



Бекітемін
директоры
Д. Натуллаева

«Кос-корған» жалпы орта мектебінің дене шынықтыру пән нұсқауышының циклограммасы.

I. Бір күндік атқарылатын жұмыстар.

1. Қаладан келген хаттар мен бұйрықтарға жауап беру және мектеп әкімшілігінің тапсырмаларын орындау.
2. Сабакқа дейінгі таңертеңгілік дene шынықтыру жаттығуларының орындалуын қадағалап бару.
3. Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру.
4. Дене тәрбиесімен, спортпен айналысуға насиҳаттау және үгіттеу.

II. Апта сайын атқарылатын жұмыстар.

1. Кесте бойынша сыныптарда сабак өту.
2. Сабактарға және сыныптан тыс іс шараларға еніп талдау жасау.

III. Ай сайын атқарылатын жұмыстар.

1. Жылдық жоспарды белгіленген жұмыстарды атқарып бару.
2. Бала тәрбиесіндегі спорттың атқаратын ролі.
3. Дене тәрбиесі бірлестік отырысын өткізу.

IV. Әр тоқсанда атқарылатын жұмыстар.

1. Сыныптар арасында сайыстар өткізу.
2. Мереке күндерге арнап мұғалімдер және оқушылар арасында спорттық жарыстар үйымдастыру.

Функционалды циклограммасы.

1. Мектептің дене тәрбиесі пәні бойынша нұсқаушысының жылдық іс шара жоспарын жасап бекіттіру.
2. Дене тәрбиесі әдістемесі мен багдарламасына сәйкес оқыту жұмыстарын ұйымдастыру және қадағалау.
3. Дене тәрбиесі жаттығуларын жасау техникасын үйрету.
4. Спорттық шаралар мен дене тәрбиесі сабакы кезеңіндегі балалардың өмірінің қауіпсіздігін қадағалау және дәрігерге дейінгі көмек көрсету.
5. Санитарлық-гигиеналық тәртіптің сақталуын қадағалау.
6. Салауатты өмір салтын насхаттау.
7. Мектепішілік оқушылар спартакиадаларын өткізу.
8. Мұғалімдерге қалалық оқушылар спартакиадасына оқушыларды дайындалап, қатысуына ықпал жасау.
9. Қалалық мұғалімдер спартакиадасындағы, мектеп мұғалімдерінің бүйрықтары мен сұраныстарын дайындалап, олардың қатысуына ықпал жасау.
10. Сабакқа дейінгі таңертенгілік үзілістердегі және сабактардағы дене шынықтыру үзіліс жаттығуларының орындалуын қадағалау.
11. Мектепте спорттық үйірмеледің жүргізілуін қадағалау.
12. Мектеп оқушыларынан сынақтар және Президенттік сынақтар дер кезінде қабылдануын қадағалау.